

令和 7 年度重要事項説明書

●職員の配置状況（R7.4月現在）

| 職種 | 人数 | 正規職員 | 非正規 |
|-----|----------------|------|-----|
| 園長 | 1 | 1 | |
| 保育士 | 21（園長、主任保育士含む） | 13 | 8 |
| 栄養士 | 2 | 2 | |
| 調理師 | 2 | | 2 |
| 用務員 | 1 | | 1 |

●勤務体制

| 職種 | 勤務時間帯 |
|-----|--------------------------------|
| 園長 | 7：00～19：00（休憩4時間） |
| 保育士 | 7：00～19：00（左記時間内に4時間勤務※休憩なし） |
| 保育士 | 7：00～16：00または7：30～16：30（休憩1時間） |
| 保育士 | 7：15～16：15（休憩1時間） |
| 保育士 | 8：00～17：00（休憩1時間） |
| 保育士 | 8：30～17：30（休憩1時間） |
| 保育士 | 8：45～16：00（休憩45分） |
| 保育士 | 8：45～16：30（休憩45分） |
| 保育士 | 8：45～17：45（休憩1時間） |
| 保育士 | 9：00～18：00（休憩1時間） |
| 保育士 | 9：10～18：10（休憩1時間） |
| 保育士 | 9：30～13：30（休憩なし） |
| 保育士 | 9：30～15：30（休憩30分） |
| 栄養士 | 7：30～16：30または8：00～17：00（休憩1時間） |
| 調理師 | 8：00～15：15または8：00～15：45（休憩45分） |
| 調理師 | 8：00～17：00（休憩1時間） |
| 用務員 | 7：30～16：30または8：00～17：00（休憩1時間） |

●保育時間について

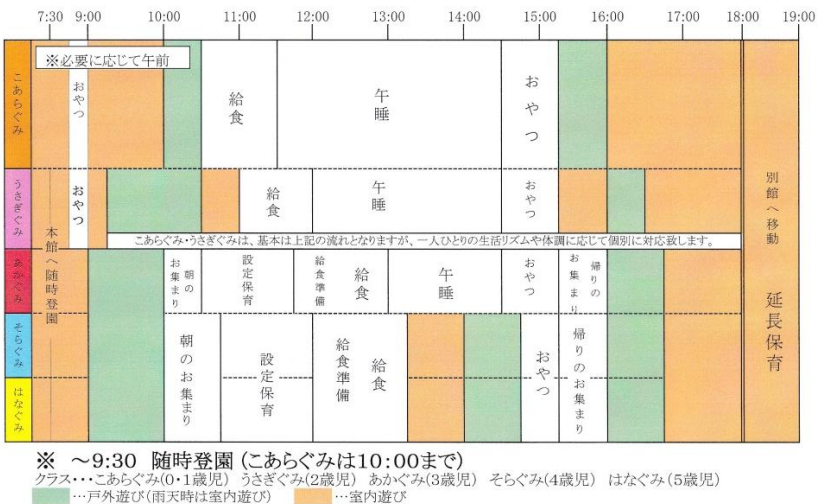
開園時間 月～土 7時～19時

（延長保育 18時～19時）

保育標準時間 7時～18時

保育短時間保育 8時30分～16時30分

※短時間保育・標準時間保育を超えてのお預かりは延長保育となります。
開園時間を超えるお預かりはできませんのでご了承ください。



●休園日

- ・国民の祝日に関する法律に規定する休日
- ・日曜日
- ・年末年始 12 月 29 日～1 月 3 日まで
- ・お休みの協力を得る日
お盆（13 日～15 日）、運動会翌日、遊戯会翌日、入園式・卒園式(対象者のみ参加)

●保育料及び納付について

- ・特定保育・保育に係る利用者負担（保育料）
0～2 歳児クラス：長崎市の定める利用者負担額を、原則、口座振替をお願いします。
3～5 歳児クラス：無償。但し、副食費として 5000 円／月を園にお支払いください。
※免除となるご家庭もあります。
- ・延長保育料
○標準保育の延長
18：01～18：05 200 円※おやつなし ○18：06～19：00 300 円
○短時間保育の延長 1 時間 200 円
※料金が発生した際に、1 ヶ月締めで現金にて園にお支払い下さい。
- ・その他実費にかかる利用者負担等
新入・進級時の新学期用品代
行事にかかる費用（バス遠足代、遊戯会写真代、等）
※随時、園長が指定しますので、園へ現金でお支払いください。
集金の際の受け取りは午前中のみとさせていただきます。

●保育終了について

以下の場合には教育・保育の提供を終了します。

- ・園児が小学校に就学したとき
- ・園児の保護者が子ども・子育て支援法に定める支給要件に該当しなくなったとき
- ・その他、利用の継続について重大な支障又は困難が生じたとき

●給食について

| | |
|------------------------|--|
| こあら・うさぎぐみ (3 歳未満児) | 完全給食 ※離乳食はご家庭と相談しながら提供します。 ※こあらぐの食事の時間は、子どもの生活リズムに合わせています。 |
| あか・そら・はなぐみ (3 歳以上児) | 主食持参 |

※月 1 回、お弁当の日 / はな・そらぐみは野菜の栽培と料理体験

●おやつについて

週 4 回手作りおやつ（月・火・水・金）

| | | |
|---------------------|-----|----------|
| こあら・うさぎぐみ (3 歳未満児) | 2 回 | 9 時・15 時 |
| あか・そら・はなぐみ (3 歳以上児) | 1 回 | 15 時 |

※食物アレルギーについては、食事指導指示書を提出してもらいご家庭と相談しながら提供します。

●午睡について

4 歳児・5 歳児の午睡はありませんが、土曜日と夏期保育期間中のみ午睡があります。

※午睡の希望があれば申し出てください。

●子どもの健康安全

| | | |
|------|--------------------------|-------------------|
| 内科検診 | 5 月・10 月（年に 2 回） | 嘱託医師 福田医院 高岸有子 |
| | 長崎市鍛冶屋町 3 番 5 号 | TEL095－823-5071 |
| 歯科検診 | 6 月（年に 1 回） | 嘱託歯科医 さかがみ歯科 坂上公一 |
| | 長崎市鍛冶屋町 6 番 18 号岸川ビル 1 階 | TEL0120－648－700 |

【フッ化物洗口】

4 歳児 5 歳児の希望者のみ給食後、毎日 1 分間うがいをします。

【緊急時の対応】

お預かりしているお子さんに病状急変等の緊急事態が発症した場合は、緊急連絡先及び保護者の指定する医療機関へ速やかに連絡を行います。

なお、緊急連絡先への連絡がつかなかった場合は当保育園の嘱託医に受診することがあります。

【怪我の対応】

園ですり傷等の怪我をした場合は、流水で汚れを落とし、必要に応じて絆創膏やガーゼ等で患部を覆う処置を行います。なお怪我の状態に応じて医療機関に受診致します。

【病気について】

38.0 度の発熱でお迎えの連絡をします。それ以外でも体調不良を訴える場合には連絡をします。他のお子さんにうつる可能性がありますので、体調が十分に回復してからの登園をお願いします。感染症の出席停止については、学校保健安全法に準じて行います。

★診断を受けた時は必ず園へ連絡をお願いします。十分、静養させてください。

回復後、登園される際には必ず医師の許可を得てください。

| | 主要症状 | 潜伏期間 | 登園停止期間 |
|---------|----------|-------|-----------------------------------|
| インフルエンザ | 発熱、全身倦怠感 | 1～4 日 | 発症した後 5 日を経過し、かつ解熱した後 3 日を経過するまで。 |

※インフルエンザと診断された場合

①医師の診断を受けて 5 日間経過するまで

②症状が治まり、解熱して 3 日間（36 度台になり 72 時間）を経過するまで

① ②の条件を満たしてからの登園となります。

| | | | |
|--------------|----------------------|-------|--------------------------------------|
| 新型コロナウイルス感染症 | 鼻から喉にかけての上気道の症状・全身症状 | 2～7 日 | 発症した後 5 日を経過し、かつ症状が軽快した後 1 日を経過するまで。 |
|--------------|----------------------|-------|--------------------------------------|

※新型コロナウイルス感染症と診断された場合

①医師の診断を受けて 5 日間経過するまで

②症状が軽快後 1 日を経過するまで

①②の条件を満たしてからの登園となります。

| | | | |
|-----------------|---------------------------------------|--------|---|
| 溶連菌感染症 | 発熱、のどの痛み、いちご状舌、発疹 | 2～3 日 | 症状が消失し、治療を始めて1～2 日後、又は解熱して1 日以上経過するまで。 |
| 手足口病 | 手のひら、足、口腔内に小さな水疱、発熱 | 3～7 日 | 有熱期、嘔吐など合併症を疑わせる症状の間。 |
| 咽頭結膜熱（プール熱） | 発熱、目の充血、のどの腫れや痛み | 5～7 日 | 主要症状が消失した後、2 日を経過するまで。 |
| 流行性耳下腺炎（おたふくかぜ） | 耳下腺の腫れ、発熱 | 2～3 週間 | 耳下腺、顎下腺又は舌下腺の腫れが現れて5 日を経過しかつ全身状態が良好になるまで。 |
| 水痘（水疱瘡） | 発疹、水疱 | 2～3 週間 | 全ての発疹がかさぶたになるまで。 |
| ヘルパンギーナ | 発熱、口蓋垂の周囲に白い水疱ができる。 | 2～7 日 | 熱が下がり、食欲が戻るまで。 |
| R S ウイルス | 鼻水、咳などの風邪に似た症状で始まり、やがてゼーゼーしたり咳込んだりする。 | 4～6 日 | 呼吸器の症状が消失し、全身状態がよくなるまで。 |

※ここで挙げているものは症例の一部です。

※予防接種をしてもかかる場合もありますが、症状が軽く済みます。

【薬について】

基本的には園では薬は飲ませません。飲ませる必要がある際は、各部屋にある与薬依頼書に記入し、1 回分のみの薬を職員に手渡ししてください。

薬の説明書(処方日を書いてあるもの)を初回は持参してください。

お預かりできないもの→×市販の薬 ×解熱剤(頓服薬) ×処方期間を過ぎた薬

●要望・苦情等に関する相談窓口

次の通り、要望・苦情にかかる窓口を設置しています。

当園における相談窓口 鳥越悠子（慈光保育園主任）

第三者委員 佐々木ヒロ （高平町民生委員）Tel824-4048

松尾陽介 （松尾晶高商店）Tel822-7486

※窓口のほかに、園内に要望・苦情にかかる「意見箱」を設置しています。

●非常災害時の対応

| | |
|---------|--|
| 非常時の対応 | 別途定める消防計画書により対応します |
| 防災設備 | ・自動火災報知機 有 ・屋外避難階段 有 ・ガス漏れ報知器 有 ・非常警報装置 有 |
| 避難・消火訓練 | 毎月 1 回 |
| 不審者訓練 | 年に 2 回 |

●保険について

| | |
|-------|--------------------|
| 保険の種類 | 傷害保険 |
| 保険の内容 | 死亡・後遺傷害補償、入院、通院費あり |
| 保険金額 | 園負担 |

●お願い

【登降園について】

- ・9時までに登園をしてください。※こあらぐみは9時30分まで
- ・車道は危険ですので階段を歩きましょう。
- ・自家用車、バイクで上まで上がらないでください。(タクシーのみ可)
- ・ベビーカーは必ずお持ち帰りください。
- ・駐車場は大光寺の参拝者も使用しますので、登降園時のみ短時間で使用してください。

【保護者からの連絡】

- ・欠席遅刻の連絡は9時までにお願いします。休みの理由もお知らせください。
- ・必要の際は担任に取り次ぎますが、それ以外は電話に出た職員にお話してください。

【個人情報】

- ・日々の保育の写真は、年度末にネットで指定のパスワードを入力して購入することができます。
- ・ホームページに写真を掲載したり、メディアの取材を受けたりすることがありますので個人情報について配慮が必要な方は職員まで申し出てください。
- ・園内や園の行事に関わる写真をSNSに流出することは禁じます。

【持ち物・服装・身だしなみ】

- ・持ち物には、わかりやすく記名をお願いします。
- ・服装はお子さんが着脱しやすいものにして下さい。
- ・靴は、ブーツやサンダルではなく運動靴を履いてきて下さい。
- ・爪は必ず短く、長い髪は必ず結んでください。
- ・キーホルダーは控えましょう。

【行事】

- ・年間行事予定表、慈光だよりで確認してください。
- ・全園児保護者会①②は全員参加となります。
- ・両親が参加できない場合、祖父母の方に参加してもらってください。
- ・運動会は諏訪小学校の運動場をお借りして行います。尚、年中児（そらぐみ）の保護者は全員にお手伝いをお願いしています。
- ・遊戯会はメルカつきまちの市民生活プラザホールをお借りして行います。

【土曜保育について】

- ・保護者が仕事の場合、土曜日もお預かりします。必要な方はご相談ください。
(全クラス午睡があります)